

DOKUMEN-DOKUMEN WAJIB:

- 1) DOKUMEN SOKONGAN PEMOHON MENETAP DI NEGERI JOHOR (ALAMAT DI DALAM KAD PENGENALAN/ SIJIL TAMAT SEKOLAH RENDAH DAN MENENGAH)
 - 2) SALINAN SAH SURAT TAWARAN KEMASUKAN KE IPTA
 - 3) SALINAN SAH KAD PENGENALAN PEMOHON, IBU BAPA DAN/ATAU PENJAGA DAN PASANGAN (JIKA BERKAHWIN)
 - 4) SALINAN SAH SLIP GAJI PEMOHON (JIKA BERKAHWIN - SLIP GAJI PASANGAN), SLIP GAJI IBUBAPA/PENJAGA ATAU PENYATA PESARA IBUBAPA/PENJAGA, ATAU AKUAN BERSUMPAH PENGESAHAN PENDAPATAN IBUBAPA/PENJAGA/PASANGAN (JIKA TIADA SLIP GAJI)
 - 5) SALINAN TRANSKRIP AKADEMIK/KEPUTUSAN PEPERIKSAAN TERKINI
 - 6) SIJIL KEMATIAN/PENCERAIAN (JIKA BERKAITAN)
 - 7) SIJIL-SIJIL PENYERTAAN PROGRAM/AKTIVITI DI PERINGKAT NEGERI (JIKA ADA)
- (Sila susun dokumen mengikut turutan no. di atas)

GAMBAR PASPORT
YANG TERBARU

A. BUTIR-BUTIR PERIBADI

1. Nama Penuh:

(Seperti Dalam Kad Pengenalan)

2. Tarikh Lahir: - - 3. Umur: tahun 4. Tempat Lahir:

5. No. Kad Pengenalan: - - (Lampirkan Salinan Photostat Kad Pengenalan yang disahkan) 6. Tempoh Menetap di Negeri Johor: tahun

7. Jantina: 8. Bangsa: 9. Agama:

10. No. Telefon Bimbit 11. No. Telefon Rumah

12. Alamat Tetap/Surat Menyurat

B. BUTIR-BUTIR KELUARGA

1. Nama Penuh Bapa/Penjaga:

2. No. Kad Pengenalan Bapa/Penjaga: - - (Lampirkan Salinan Photostat Kad Pengenalan Yang Disahkan) 3. No. Telefon :

4. Pekerjaan Bapa/Penjaga: (Gelaran>Nama Jawatan) 5. No. Telefon Pejabat: -

6. Nama Penuh Ibu:

7. No. Kad Pengenalan Ibu: - - (Lampirkan Salinan Photostat Kad Pengenalan Yang Disahkan) 8. No. Telefon : -

9. Pekerjaan Ibu: (Gelaran>Nama Jawatan) 10. No. Telefon Pejabat: -

10. Status perkahwinan Pemohon : **BUJANG / BERKAHWIN / BERCERAI** (Sila potong yang berkenaan)

11. Nama Pasangan Pemohon: (Jika berkenaan) :

12. No. Kad Pengenalan Pasangan: - - (Lampirkan Salinan Photostat Kad Pengenalan Yang Disahkan) 13. No. Telefon :

14. Pekerjaan Pasangan (Gelaran>Nama Jawatan) 15. No. Telefon Pejabat: -

15. Jumlah Pendapatan Bulanan Isi Rumah Berkumpul (Ibu bapa/Penjaga atau pasangan (jika berkaitan) : R M

16. Butir-butiran Anak /Tanggung Bapa/Penjaga (Anak-anak/Tanggung yang sudah bekerja dan yang sudah berkahwin tidak lagi menjadi tanggungan)

NAMA PENUH	UMUR	JANTINA	NAMA SEKOLAH/INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI	BANTUAN PELAJARAN DITERIMA (JIKA ADA)

C. BUTIR-BUTIR PENGAJIAN

1. Bidang Pengajian:

2. Pengkhususan:

3. Institusi Pengajian:

4. Cawangan:

5. TAJUK KAJIAN / PROJEK : _____
(JIKA BERKAITAN)

6. Alamat Penuh Institusi Pengajian:

7. Tarikh Mula Pengajian: - -

8. Tempoh Pengajian:

9. Pengajian: Sepenuh Masa - Separuh Masa -

D. PENGESAHAN PUSAT PENGAJIAN/IPTA

Adalah dengan ini disahkan bahawa pemohon di atas merupakan pelajar Sarjana Fakulti/Jabatan
..... Saya MENYOKONG / TIDAK MENYOKONG* permohonan ini. (potong yang mana berkenaan)

Tarikh: - - _____
(Tandatangan Dekan/Pendaftar IPTA serta cop rasmi)

D. PENGAKUAN PEMOHON

Saya sedar bahawa memberi maklumat palsu atau menipu adalah satu kesalahan di bawah Kanun Keseksaan (Akta 574). Saya sesungguhnya mengaku bahawa segala maklumat di atas adalah BENAR. Saya faham pihak Permodalan Darul Ta'zim (PDT) berhak menolak permohonan sekiranya terdapat maklumat yang didapati tidak benar.

Tarikh: - -

(Tandatangan Pelajar/Pemohon)

Bahagian ini perlu disahkan (jika berkaitan)

E. PENGESAHAN PEJABAT DAERAH

Pemohon/Keluarga Yang Berdaftar Di Dalam Senarai Data E-Kasih sahaja

(Tanda Pada Petak Berkenaan)

Saya Mengesahkan Bahawa Pemohon Di Atas Adalah Ahli kepada Ketua Isi Rumah Yang Berdaftar Dalam Pangkalan Data E-Kasih.

Kategori: Miskin - Miskin Tegar - Mudah Miskin -
(Tanda Pada Petak Berkenaan)

(Tandatangan Pegawai Daerah /Pen. Peg. Daerah/Cop Pejabat Daerah)

Tarikh: - -

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PDT

F. PENGESAHAN PDT

1. Dokumen Lengkap: Ya - Tidak -
Ulasan: _____

2. Diperakukan kepada Ketua Eksekutif PDT:
Ya - Tidak -
Ulasan: _____

(Tandatangan)

Tarikh: - -

G. PERAKUAN KETUA EKSEKUTIF

Setuju -
Tidak Setuju - Ulasan: _____

(Tandatangan Ketua Eksekutif)

Tarikh: - -